Zarządzenie dyrektora nr 10/2019

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. G. Piramowicza w Kłomnicach w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej w szkole podstawowej im. G. Piramowicza w Kłomnicach o treści:

**1**.**Uprawnienia do korzystania ze stołówki:**

* Ze stołówki szkolnej korzystają uczniowie szkoły podstawowej im. G. Piramowicza w Kłomnicach, dzieci z oddziałów przedszkolnych oraz nauczyciele tej szkoły.
* Żywienie w szkole uczniów klas I-VIII odbywa się przez cały rok szkolny z wyjątkiem przerw świątecznych, ferii oraz dni wyznaczonych jako wolne od nauki.
* Żywienie dzieci przedszkolnych odbywa się przez cały rok szkolny z wyjątkiem przerw świątecznych, ferii oraz dni wyznaczonych jako wolne od nauki, w czasie których organizowane jest na podstawie indywidualnych deklaracji rodziców dla grupy powyżej 10 dzieci.
* Ze stołówki mogą korzystać uczniowie wnoszący opłaty indywidualne lub ci których dożywianie finansują instytucje państwowe lub sponsorzy.
* Uczniowie i nauczyciele są zapisywani na obiady po uprzednim zgłoszeniu tego faktu w sekretariacie szkoły i zapoznaniu się oraz akceptacji regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej.
* Stołówka zapewnia posiłki w formie obiadu dwudaniowego dla dzieci, uczniów i nauczycieli oraz może dla zainteresowanych dzieci z oddziału przedszkolnego wydawać śniadanie i podwieczorek (po zadeklarowaniu przez rodziców korzystania z tych form żywienia).

**2. Odpłatność za obiady:**

* Cena jednego obiadu ustalana jest przez dyrektora szkoły, po przedstawieniu kalkulacji posiłków przez intendenta, w porozumieniu z organem prowadzącym na rok od 1 września do 31 sierpnia roku kolejnego.
* Wysokość opłaty za jeden posiłek jest podawana zarządzeniem dyrektora szkoły podstawowej im. G. Piramowicza w Kłomnicach.
* Wykaz cen obowiązujących w danym roku szkolnym stanowi załącznik do regulaminu stołówki.
* Cena jednego obiadu dla dzieci obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku-koszt wsadu do kotła.
* Cena dla jednego obiadu dla nauczycieli obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku-koszt wsadu do kotła oraz utrzymania i funkcjonowania kuchni w przeliczeniu na jeden obiad.
* Odpłatność miesięczna zależy od ilości dni obiadowych – podawana będzie do wiadomości publicznej pierwszego roboczego dnia miesiąca.
* W sytuacji wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających z miesięcznym wyprzedzeniem.

**3. Opłaty**:

* Odpłatność za obiady dokonywana jest przez osoby chętne do korzystania w formie wpłat w sekretariacie szkoły, w nieprzekraczalnym terminie do 15 dnia miesiąca, w którym dziecko korzysta ze stołówki. Potwierdzeniem wpłaty jest dowód wpłaty z kwitariusza.
* Na podstawie zgłoszeń i wpłat tworzy się listę obiadową.
* Nauczyciel świetlicy szkolnej otrzymuje imienna listę uczniów korzystających z obiadów.
* Informacje o kwocie na dany miesiąc będą umieszczane w stronie internetowej w zakładce stołówki.
* W przypadku nieuregulowania wpłaty do 15-go każdego miesiąca, uczniowie zalegający z opłatami otrzymują upomnienia. Nieterminowość zgłaszana jest także wychowawcą klas i rodzicom. Brak uregulowania należności za posiłki przez okres dwóch miesięcy skutkuje wykreśleniem dziecka z listy obiadowej i uczeń nie może korzystać z wyżywienia na stołówce szkolnej do czasu wpłaty zaległych zobowiązań.
* W czasie dyżuru wakacyjnego oddziału przedszkolnego rodzice uiszczą opłatę za zadeklarowane posiłki pierwszego dnia z góry za cały pobyt dziecka w szkole.

**4 . Zwroty za posiłki:**

* Zwrot poniesionych kosztów za obiady może nastąpić z powodu choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych. Opis następuje po uprzednim zgłoszeniu tego faktu w sekretariacie szkoły telefonicznie najpóźniej do godz. 1500 dnia poprzedzającego nieobecność.
* Nie wydaje się obiadów dla uczniów na wynos..
* Powstała nadpłata będzie na poczet opłaty na następny miesiąc. Nie ma zwrotów gotówki.
* W grudniu i czerwcu odpisów obiadowych dokonuje się na tydzień przed końcem miesiąca lub roku szkolnego, wszystkie obiady za późniejszą nieobecność należy odebrać.
* W szczególnym przypadku gdy rodzic dokonuje wpłaty za obiady w ściśle określonych dniach tygodnia (np.za 3 dni w tygodniu) opłata ponoszona jest tylko za zgłoszone dni w porozumieniu z intendentem.
* Rodzice dzieci które mają odpisy z obiadów lub korzystają z obiadów w niepełnym tygodniowym wymiarze, proszeni są przed dokonaniem wpłaty o kontakt z sekretariatem szkoły w celu wyliczenia kwoty zapłaty.
* Nie przewiduje się zwrotów za niewykorzystane posiłki w czasie wakacyjnego dyżuru oddziału przedszkolnego.

**5. Wydawanie posiłków:**

* Posiłki wydawane są w godzinach od 1100 do 1400.
* W stołówce i na stronie internetowej szkół w zakładce „Stołówka” znajduje się jadłospis na dany tydzień zatwierdzony przez kucharkę i intendenta.
* Posiłki są wydawane:

a) dla uczniów i nauczycieli w jadalni.

b) dla dzieci przedszkolnych, kl. Ia, Ib, IIa w sali, w której wychowankowie przebywają na co dzień.

* Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów. Wielkość porcji i kaloryczność dań określają ogólnie obowiązujące przepisy.

**6. Zasady zachowania na stołówce:**

* Podczas wydawania obiadów zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom niespożywającym posiłków innym niż personel szkoły, w tym również rodzicom uczniów.
* Uczniowie korzystający ze stołówki szkolnej zobowiązani są do pozostawienia kurtek i plecaków przed jadalnią.
* W stołówce szkolnej uczeń powinien:

a) spokojnie poruszać się po jadalni.

b) zachować porządek przy odbiorze posiłków oraz przy odstawianiu naczyń.

c) kulturalnie, cicho i spokojnie spożywać posiłek

d) zostawić po sobie porządek (odnieść talerze, zostawić czyste miejsce na stoliku)

e) szanować naczynia sztućce i nakrycie stołu.

* Podczas pobytu na stołówce szkolnej obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
* Po spożyciu obiadu brudne naczynia należy odnieść w wyznaczone miejsce.
* Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu na stołówce czuwają nauczyciele, wychowawcy świetlicy.
* Uczeń i jego rodzice zobowiązani są naprawić szkody uczynione celowo w stołówce.
* Uczniowie proszeni są o jak najmniejsze marnotrawstwo otrzymanego jedzenia.
* Uczniowie mogą zgłaszać w sekretariacie propozycje dań do jadłospisu.
* O nagannym zachowaniu ucznia na stołówce będzie poinformowany wychowawca, rodzice oraz dyrektor szkoły.

**7. Zasady korzystania ze stołówki szkolnej w czasie epidemii:**

 1. W czasie epidemii obowiązuje zmianowy tryb wydawania posiłków:

a) wychowankowie oddziałów przedszkolnych, uczniowie klas pierwszych i klasy IIb posiłki będą spożywać w salach lekcyjnych przy zachowaniu zasad higieny,

b) uczniowie klasy IIa i klas trzecich będą sprowadzani na jadalnię przez nauczycieli,

c) uczniowie klas IV -VII będą przychodzili na jadalnię o wyznaczonych godzinach.

 2. Zasady zachowania na jadalni podczas posiłków

a) przed wejściem do jadalni uczniowie zdezynfekują ręce,

b) uczniowie zajmują wyznaczone miejsca siedzące przy stołach w bezpiecznych odległościach od siebie,

c) porcjowane posiłki i sztućce będą wydawane przez wyznaczoną do tego osobę obsługi,

d) po zakończeniu posiłku każdy uczeń odnosi talerz do okienka zwrotu naczyń z zachowaniem bezpiecznej odległości,

e) po wyjściu każdej grupy z jadalni stoły, blaty, krzesła będą dezynfekowane.

**8. Wszystkie sprawy sporne rozwiązuje dyrektor szkoły podstawowej im. Grzegorza Piramowicza w Kłomnicach w oparciu o zatwierdzony regulamin.**

**9. Regulamin obowiązuje od 01 września 2020 roku**